«Ақмола облысы білім басқармасының Бурабай ауданы бойынша білім бөлімі Ақылбай ауылының жалпы орта білім беретін мектебі» коммуналдық мемлекеттік мекемесі

Коммунальное государственное учреждение «Общеобразовательная школа села Акылбай отдела образования по Бурабайскому району управления образования Акмолинской области»

БҰЙРЫҚ **ПРИКАЗ**

02 сентября 2024 год **№ 112- л/с**

Ақылбай ауылы **аул Акылбай**

О назначении классных руководителей.

На основании решения педагогического совета школы от 28 августа 2024 года протокол № 5, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

Назначить классными руководителями следующих педагогов школы:

0 класс – Кузовникова Лилия Александровна
1ә класс – Шаймерденова Шинар Даировна
1а класс - Рюмина Наталья Анатольевна
2ә класс - Темирова Гульфат Кайратовна
3 класс - Уалиева Гаухар Муратбековна
2а класс - 4 класс - Ярина Ольга Васильевна
5 класс - Талипова Динара Гомаровна
6 класс - Жетписова Шынар Нуртаевна
7ә класс – Абдирахманова Гульжайна Музаффаровна
7а класс – Исенова Гульнара Дулатовна
8 класс – Ахметжарова Назира Мухамедовна.
9ә класс – Жамантыкова Айжан Казбековна
9а класс – Бакиева Людмила Сергеевна

Директор школы **К.Е.Кудабаев**

Бекітемін
Ақылбай а.ЖОМ директоры
Қ.Е.Құдабаев
Утверждаю
директор ООШ с.Акылбай:
_____ К.Е.Кудабаев

Классное руководство
на 2024-2025 учебный год

.

№	класс	Ф.И.О классного руководителя
1.	1 «ә» класс	Шаймерденова Шынар Даировна
2.	1 «а» класс	Рюмина Наталья Анатольевна
3.	2«ә» класс	Темирова Гульфат Кайратовна
4.	3 класс	Уалиева Гаухар Муратбековна
5.	2- 4 класс	Ярина Ольга Васильевна
6.	5 класс	Талипова Динара Гомаровна
7.	6 класс	Жетписова Шынар Нуртаевна
8.	7 «ә»класс	Абдирахманова Гулжайна Музаффаровна
9.	7«а»класс	Исенова Гульнара Дулатовна
10.	8 класс	Ахметжарова Назира Мухамедовна
11.	9 «ә»класс	Жамантыкова Айжан Казбековна
12.	9 «а»класс	Бакиева Людмила Сергеевна

исполнитель: заместитель директора по ВР Живушко Т.А.

Бекітемін
Ақылбай а.ЖОМ директоры
К.Е.Құдабаев
Утверждаю
директор ООШ с.Акылбай:
_____К.Е.Кудабаев

План
работы методического объединения классных руководителей
на 2024-2025 учебный год

Тема: «Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, через внедрение деятельностного подхода»

Цель работы:

- овладение классными руководителями новыми методами и приемами воспитания;
- знакомство с нормативными документами и актами, достижениями педагогической науки;
- создание условий для педагогического мастерства, совершенствования системы работы каждого классного руководителя;
- продолжение работы по созданию методической «копилки» школы; - продолжить работу в рамках реализации гражданско-правового и физкультурно-оздоровительного воспитания среди подрастающего поколения;
- планирование воспитательной работы с учетом современных требований; - изучение новых подходов к проведению родительских собраний.

Основные задачи:

- Организация информационно-методической помощи классным руководителям по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
- Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность, исследовательскую деятельность.
- Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.
- Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.
- Переход самообразования педагогов классных руководителей на новые образовательные стандарты.
- Создание оптимальных условий для развития личности каждого учащегося в различных видах деятельности сообразно с его способностями, интересами, возможностями, а также потребностями общества.

Циклограмма работы МО

Заседания классных руководителей – 1 раз в четверть
Консультации для классных руководителей – ежедневно
Консультации для классных руководителей в течение года по темам:
1.Содержание деятельности классных руководителей.
2.Документация классных руководителей.
3. Организация работы с родителями.
4.Ученическое самоуправление в классе.
5.Классный час-это…
6.Внеурочная занятость школьника.

№	Планируемые мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	**Тема: «Организация системы деятельности классного руководителя в 2024/2025 учебном году».** Цель: Обеспечить нормативно-методическое сопровождение воспитательного процесса. Рассмотреть аспекты организации воспитательной работы классных руководителей на современном этапе. Обсудить план работы на 2024/2025 учебный год. Форма проведения: инструктивно-методический семинар Вопросы для обсуждения: 1. Изучение инструктивно-методических писем «Методические рекомендации по организации деятельности классного руководителя» 2.Общие требования к ведению документации классного руководителя. 3.Функциональные обязанности классного руководителя. 4.Утверждение плана работы МО классных руководителей на 2024/2025учебный год.	август	зам директора по ВР
2.	**Тема: «Применение инновационных технологий в воспитательной работе как средство создания комфортной среды для участников образовательного и воспитательного процесса»** 1.«Применение инновационных технологий в воспитательной работе школе». 2. Мастер класс «Формы проведение классных часов в начальном звене» 3. «Формирование культуры в школьной среде. Психологический климат в классе»	ноябрь	зам директора по ВР классные руководители 1-4 классов педагог-психолог
3.	**Тема: «Формирование навыков здорового образа жизни школьника»** 1.«Формирование культуры общения в школьной среде. Психологический климат в классе». 2.«О роли учителя (классного руководителя) в защите прав ребенка». 3. «Буллинг в школе, как с ним бороться»	январь	зам директора по ВР классные руководители
4.	**Тема: ««Патриотическое воспитание школьников».** 1. «Традиционные в духовно-нравственном воспитании учащихся. Стратегии работы классных руководителей с семьями учащихся»	март	зам директора по ВР классные руководители 5-9 классов учитель НВТП

	2. «Взаимодействие семьи и школы и пути их решения» 3. «Работа по патриотическому воспитанию в школе»		
5.	**Тема: «Подведение итогов работы МО за 2024/2025 учебный год»** Цель: обмен опытом, анализ воспитательной работы за год, выработка эффективных направлений работы на следующий год. Форма проведения: круглый стол Вопросы для обсуждения: 1. Анализ воспитательной работы за год. 2. Подведение итогов работы МО за 2024/2025учебный год. Определение задач и планирование работы на следующий учебный год. 3.Организация летнего отдыха учащихся.	май	зам директора по ВР классные руководители

Исполнитель : Живушко Т.А. зам директора по ВР